

2-tägiges Präsenzseminar 2024

Besprechungen effizient leiten und moderieren“
praxisnah und nachhaltig

Erweitern Sie Ihre Methoden- und Prozesskompetenz, um ergebnisorientiert Besprechungen zu leiten bzw. zu begleiten!

Ziel der moderierten Besprechung ist es, alle Personen aktiv an der Themenbearbeitung zu beteiligen und zu einer gemeinsamen Entscheidungsfindung zu führen, die von allen Beteiligten getragen wird.

Wo?	Institut für Training, Coaching, Supervision Basler Landstr. 113, Freiburg i.Br., Tel.: 0761-76 777 11
Teilnahmegebühr	990 € Seminargebühr, zzgl. 55 € Tagungspauschale pro Tag (MwSt. befreit). Tagungspauschale enthält: Seminarunterlagen, Pausensnacks, Obst, warme/heiße Getränke.

Seminarinhalte

Die Rolle der moderierenden Führungskraft; Vorbereitung einer moderierten Teamsitzung: Logistik, Erwartungen, Spielregeln; Methoden: Handwerkszeug – Techniken; Der Moderationszyklus; Psychologische Grundlagen: gruppendynamische Prozesse; Wichtiges zu Gesprächsführung – Gesprächstechniken; Umgang mit Konfliktsituationen - Interventionen

Zielgruppe

Für Führungskräfte aus jedem Bereich und jeder Hierarchieebene.

Ihr Nutzen

Sie können moderne Moderationstechniken für mehr Effizienz und Effektivität in Besprechungen anwenden und zwischenmenschliche Interaktionen zielorientiert steuern.

Maximale Teilnehmerzahl

8 Personen, um ein individuelles und effektives Training zu ermöglichen!

Seminarort und Ambiente

Unsere modern ausgestatteten Seminarräume gewährleisten Ihnen ein angenehmes Wohlfühl-Ambiente und eine positive Lernatmosphäre.

Seminarleiterin und Trainerin

Dieses Training wird von Frau Dr. Anne Wilmers durchgeführt. Sie ist zertifizierte Trainerin, Coach, Moderatorin, Kommunikationsberaterin, Teamentwicklerin.

Fokus des Trainings

Der Fokus unserer Trainings liegt auf einer überdurchschnittlich praxisorientierten und didaktisch optimierten Qualifizierung von Fach- und Führungskräften.

Hausinterne Durchführung

Dieses Seminar können Sie auch als hausinterne Veranstaltung buchen.